



Sint-Pietersstraat 20  
Tel. : 056/71 19 78  
gsm: 0474/06 02 12  
[directie.pienter@kuurne.be](mailto:directie.pienter@kuurne.be)  
[www.pienterschoolkuurne.be](http://www.pienterschoolkuurne.be)



Koning Boudewijnstraat 52  
Tel. : 056/71 18 51  
gsm: 0495/60 25 18  
[directie.wijzer@kuurne.be](mailto:directie.wijzer@kuurne.be)  
[www.wijzerschoolkuurne.be](http://www.wijzerschoolkuurne.be)

Directeur : Philip Vertriest  
Beleidsondersteuner : Inge Vanherreweghe  
Isabelle Vandewalle  
Secretariaat : Micha Breemeersch  
[secretariaat@wijzerschool.be](mailto:secretariaat@wijzerschool.be)

#### LEERKRACHTEN PIENTER

Ilse Depypere – Chloë Demets  
Daphne Carpels  
Julie Verfaillie  
X  
Nel Courtens

Peuter – 1<sup>e</sup> kleuter  
Kinderverzorgster  
1<sup>e</sup> – 2<sup>e</sup> kleuter  
2<sup>e</sup> – 3<sup>e</sup> kleuter  
3<sup>e</sup> kleuter

#### LEERKRACHTEN WIJZER

Sybe Vandemeulebroucke  
Daphne Carpels  
X  
Justine Mauroo  
X

Zorgcoördinator kleuter: Isabelle Vandewalle  
Klasinterne zorg : Inez Dumonceau  
Kleuterturnen : Chloë Demets

Petra Mahieu – Vince Truyens  
Eline Blomme  
Paulien Breemeersch – Eline Blomme  
Angelique Descheemaeker – Nora  
Elien Wyseur – Nora Devriendt  
Wim Declerck  
Frank Doheyn  
Severine Verhulst  
Nancy Moreels  
Marjolein

1<sup>e</sup> leerjaar  
2<sup>e</sup> leerjaar  
3<sup>e</sup> leerjaar  
4<sup>e</sup> leerjaar  
5<sup>e</sup> leerjaar  
6<sup>e</sup> leerjaar  
Frans  
Katholieke godsd  
Zedenleer  
Protestantse godsd  
Islam

Inge Vandromme – Paulien  
Wendy Eeckhout – Inge Vandromme  
Griet Baert  
Nora Devriendt – Griet Baert  
Febe Latruwe  
Febe Latruwe  
Frank Doheyn  
Sarah Bekkers  
Nancy Moreels

L.O. – zwemmen: Koen Victor  
Zorgcoördinator lager: Liesbeth Vanhoutte  
Klasinterne zorg : Vince Truyens  
ICT-coördinator: Frank Doheyn

## **ABC... alle praktische info en afspraken om goed van start te gaan op school:**

A.

### **Aanwezigheid:**

De kinderen worden 's morgens tussen 8.15 u. en 8.30 u. verwacht op de speelplaats, de school begint stipt om 8.30 u. Kinderen die over de middag naar huis gaan worden tussen 13 u. en 13.15 u. terug verwacht op de speelplaats.

Zorg ervoor dat uw kinderen steeds op tijd zijn! Bij herhaaldelijk te laat komen worden ouders aangesproken.

### **Afhalen van de kinderen:**

Tussen 16 u. en 16.15 u. op de speelplaats, op woensdag tussen 11.40 u. en 11.55 u.

Op vrijdag eindigen de lessen om 15 u.

Ouders wachten aan de schoolpoort tot de leerkracht de poort open maakt.

Gelieve steeds op voorhand mee te delen indien uw kind uitzonderlijk door een andere persoon wordt afgehaald!

### **Afwezigheid:**

De ouders melden de afwezigheid telefonisch of via mail aan de directie, aan het secretariaat of sturen een bericht aan de leerkracht. De afwezigheid wordt steeds met een briefje van de ouders of een doktersattest gestaafd voor kinderen van de lagere afdeling en kleuters van 6 jaar. Sinds september vorig schooljaar zijn kleuters uit de 3<sup>e</sup> kleuterklas leerplichtig. Zij moeten minstens 290 halve dagen aanwezig zijn op school.

B.

### **Bestuur:**

Het schoolbestuur is het gemeentebestuur van Kuurne, vertegenwoordigd door burgemeester Francis Benoit en schepenen van onderwijs Jan Deprez. De schepenen is bereikbaar op het gemeentehuis na telefonische afspraak.

Wij zijn een gemengde basisschool die behoort tot het officieel gesubsidieerd onderwijs.

Samen met de Centrumschool (Kuurne), de Stedelijke Basisschool Noord (Hulste), Zuid (Stasegem) en de Centrumschool (Harelbeke) behoren we tot de scholengemeenschap De Balk.

### **Boekentas en ander schoolgerief:**

Kleuters brengen een (boeken)tas mee waar verse kledij, een plasticzakje, de lunchdoos, fruit en tussendoortjes in passen.

Lagere schoolkinderen hebben een boekentas nodig waar minstens een A4 map in past.

Alle leerboeken, schriften, mappen en een beperkt aanbod schoolgerief (schrijfgerief, lat,...) worden gratis ter beschikking van de leerlingen gesteld. Bij verlies of bij opzettelijke beschadiging van schoolmateriaal, vragen we de ouders om de tegenwaarde vergoeden.

C.

### **CLB:**

Het CLB werkt onafhankelijk, gratis en discreet. Zowel ouder(s), leerlingen als de school kunnen het CLB om hulp vragen. CLB-medewerkers hebben beroepsgeheim.

Wij werken samen met het vrij CLB Groeninge, Kasteelstraat 27, 8500 Kortrijk.

Tel 056 24 97 00 [info@vclbgroeninge.be](mailto:info@vclbgroeninge.be)

### **Contact met de leerkracht:**

Vragen aan de leerkracht van praktische aard of korte mededelingen kunnen

- bij het brengen en afhalen van de kinderen,
- via de schoolagenda of het heen- en weermapje,
- via een bericht op Smartschool.

### **Communicatie en deconnectie:**

Bereikbaarheid van de school en leerkracht:

- De school en de leerkracht zijn van maandag tot en met vrijdag (tussen 7.30 u. en 18u.) via Smartschool bereikbaar. We proberen om binnen de 2 werkdagen de berichten te beantwoorden.
- Tijdens het lesgeven worden geen berichten door de leerkracht gelezen of beantwoord.
- Meldingen over ziekte, middageten, opvang, andere praktische zaken of dringende communicatie kan best telefonisch via het secretariaat gebeuren.
- De directeur is via het secretariaat van maandag tot en met vrijdag bereikbaar van 8.30 u. tot 12 u. en van 13.30 u. tot 16 u. (op vrijdag tot 15 u.)
- Nieuwsbrieven, afspraken voor oudercontacten, meldingen van activiteiten, .. worden via Smartschool gecommuniceerd.
- Andere berichten, sfeerbeelden van activiteiten of feesten,...worden via de Facebookpagina van de school gedeeld.

- Tijdens de zomervakantie wordt de communicatie beperkt tot 10 juli en opnieuw opgenomen vanaf 16 augustus. Dan kan je telefonisch contact opnemen of worden de mails beantwoord.

D.

**Dranken op school:**

Het drinken van water wordt aangemoedigd en wordt in de klas steeds toegestaan. Een herbruikbare waterfles krijgt de voorkeur. Frisdranken worden niet toegelaten. Op de speelplaats is er een drankfontein.

E.

**E-mailadres:**

Bij de inschrijving wordt steeds gevraagd om uw e-mailadres op te geven, dit best van beide ouders. Zonder e-mailadres is er geen co-account op Smartschool mogelijk.

Gelieve steeds het secretariaat op de hoogte te brengen over een aanpassing van uw e-mailadres.

**EHBO:**

Bij een ongelukje wordt het kind verzorgd door de leerkracht of de persoon met toezicht.

Dit wordt de dag zelf aan de ouders gemeld.

Bij een ernstige wonde worden de ouders meteen gecontacteerd.

F.

**Facebook:**

Via de facebookpagina van onze school vindt u evenementen, nieuwtjes, mededelingen en foto's van onze scholen.

Facebook.com/piefpienter

Facebook.com/Wies.wijzer

**Fietsers:**

Ouders geven schriftelijk toestemming bij het begin van het schooljaar als hun kinderen zelfstandig van thuis naar school fietsen en terug.

Kinderen die met de fiets naar school komen, plaatsen hun fiets in de fietsenstalling.

Naast een fluo-hesje, raden wij ook een fietshelm aan.

**Fluo-hesje:**

Alle instappers, nieuwe leerlingen en leerlingen van het derde leerjaar krijgen van de ouderraad een fluo-hesje. We verwachten dat uw kind dit hesje draagt op weg naar en van school en tijdens uitstappen. Bij verlies kan u een nieuw hesje bij de ouderraad aankopen tegen de prijs van 6 euro.

**Fruit op school:**

Op school nemen we deel aan het fruitproject "Oog voor Lekkers". De leerlingen kunnen hiervoor intekenen, niets is verplicht. Dit gaat van start vanaf oktober, op woensdag eten we het fruit op in de klas. Op andere dagen stimuleren we de kinderen om een stuk fruit van thuis mee te brengen.

G.

**Gezonde levensstijl:**

Op school hebben we aandacht voor een gezonde levensstijl:

Gezonde tussendoortjes verdienen de voorkeur. We stimuleren fruit, maar ook chocoladevrije koeken zijn welkom, graag zonder verpakking in een doosje. Kauwgom en snoep zijn verboden.

**Godsdienstkeuze:**

De keuze voor 1 van de erkende godsdiensten of niet-confessionele zedenleer, wordt gemaakt bij de eerste inschrijving voor de leerplichtige kinderen. De keuze is definitief voor het lopende schooljaar. Indien ouders hun keuze willen wijzigen voor het volgende schooljaar, dan maken ze dit op het secretariaat bekend voor eind juni van het lopende schooljaar.

**GSM-gebruik op school:**

In uitzonderlijke gevallen en enkel na afspraak met de directie kan een GSM-toestel worden meegebracht. Dit toestel moet worden afgegeven aan de leerkracht tijdens de lessen.

H.

**Huiswerk:**

Via de schoolagenda komt u te weten wat uw kind als huiswerk moet maken.

Als ouder kan u thuis voor een rustige werkplek zorgen. Toon belangstelling voor de huistaak en controleer of de taak gemaakt werd. Laat eventuele fouten staan, zo ziet de leerkracht waar er nog moeilijkheden zijn.

Kinderen die thuis geen rustige werkplek hebben, of waarvan de ouders de Nederlandse taal niet machtig zijn, kunnen in aanmerking komen voor huiswerkbegeleiding.

I.

**ICT-materiaal:**

Op school krijgen de kinderen een laptop/chromebook ter beschikking. Er wordt op toegezien dat het ICT-materiaal op een verantwoorde en correcte manier wordt gebruikt. We verwachten dat kinderen zich correct gedragen op sociale fora.

**Informatie overgangsmomenten:**

In de 3<sup>e</sup> kleuterklas worden ouders in de loop van het 2<sup>e</sup> trimester geïnformeerd over de overgang 3<sup>e</sup> kleuter – 1<sup>e</sup> leerjaar.

In het 6<sup>e</sup> leerjaar is er een informatieavond over de overgang naar het secundair onderwijs.

J.

**Jaarthema:**

Via het jaarthema zetten we belangrijke aspecten van het onderwijs of de opvoeding een jaar lang in de kijker. Op de banner aan de schoolpoort wordt het thema kenbaar gemaakt.

**Jarig zijn:**

In de klas besteden we aandacht aan de verjaardag van de kinderen.

De kinderen mogen eventueel een eenvoudig traktaat meebrengen: een koek (liefst individueel verpakt), een stukje fruit.

Het is niet toegestaan om geschenk- of snoepzakjes uit te delen in de klas.

K.

**Kosten op school:**

Maandelijks wordt er een factuur met gemaakte kosten als opvang, maaltijden, uitstappen... bezorgd aan de ouders.

L.

**Leerlingenraad:**

Leerlingenparticipatie is belangrijk in onze school. Elke klas heeft hiervoor twee afgevaardigden.

Naast evaluatie over het schoolgebeuren krijgen leerlingen de kans om nieuwe ideeën te lanceren.

Die worden in de personeelsvergadering besproken.

M.

**Maaltijden:**

De leerlingen die het wensen kunnen op school een warme maaltijd bestellen tegen de prijs van € 5,40. In deze prijs is de opvangvergoeding van € 2,40 begrepen.

De leerlingen die dit wensen kunnen van thuis hun eigen maaltijd meebrengen. Deze leerlingen betalen € 2,40 euro als bijdrage in de onkosten van de gemeentelijke opvangdienst. Indien gewenst kan soep worden aangekocht tegen de prijs van € 0,50.

Het menu van Esthio kan u terugvinden op Smartschool

**Medicatie:**

Ouders kunnen de school verzoeken om medicatie toe te dienen. De medicatie wordt enkel toegediend op voorschrift van de arts, met de schriftelijke vermelding van de naam van het kind, de datum, de wijze van toediening, dosering en tijdstip.

Spreek met de leerkracht af waar u de medicatie van uw kind na schooltijd terug kan vinden.

### **Medisch onderzoek door het CLB:**

Er is een contactmoment voor medisch onderzoek in de 1<sup>e</sup> kleuterklas en in het 1<sup>e</sup>, 4<sup>e</sup> en 6<sup>e</sup> leerjaar. Het CLB houdt toezicht op de vaccinaties van de leerlingen en biedt vrijblijvend vaccinaties aan die in het vaccinatieschema zijn opgenomen.

Het CLB neemt ook maatregelen in geval van besmettelijke ziekten. Gelieve volgende besmettelijke ziekten steeds aan school te melden: bof, buikgriep en voedselinfecties, buiktyfus, COVID-19, Hepatitis A en B, hersenvliesontsteking, infectie met EHEC, infectie met Shigella, kinderverlamming, kinkhoest, krentenbaard of impetigo, kroep, mazelen, rode hond, roodvonk, schimmelinfecties, schurft, windpokken.

### **Meerdaagse schoolreizen:**

Vanaf het 4<sup>e</sup> leerjaar gaan de kinderen op meerdaagse schoolreis. De kinderen van L4 gaan op plattelandsklassen naar Woumen, L5 en L6 gaan samen naar Spa. We streven ernaar dat alle kinderen hieraan kunnen deelnemen door de kosten te spreiden. Het bedrag van alle meerdaagse klassen over de verschillende jaren, mag niet meer dan 520 euro bedragen.

De kleuters en kinderen van L1-2-3 gaan allen 1 dag op schoolreis. Ze krijgen een programma aangepast aan hun leeftijd.

### **Milieu op school:**

Samen met de kinderen zorgen we voor een nette school en dragen we zorg voor het groen op de speelplaats. Afval wordt gesorteerd, we zorgen ervoor dat niets blijft rondslingeren.

We springen zuinig om met water en elektriciteit.

N.

### **Naamtekenen**

We raden aan om kledij, turngerief, fruitdoosjes, ... te naamtekenen. Zo heb je meer kans om verloren zaken terug te vinden!

Verloren voorwerpen kan u terugvinden aan de kapstok bij de opvang.

O.

### **Opvangregeling:**

Het gemeentebestuur voorziet opvang, de regeling geldt voor alle Kuurnse scholen. Kinderen die voor 8.15 u. en voor 13 u. naar school komen gaan sowieso naar de opvang. Aan de poort is er geen toezicht!

- 's Morgens : van 07.15 u. tot 08.15 u.
- 's Middags : van 12.00 u. tot 13.00 u.
- 's Avonds : van 16.15 u. tot 18.00 u. (van 15.15 u. op vrijdag)

Er wordt een financiële tussenkomst van 2,40 euro per uur en per leerling gevraagd. De avond- en morgenopvang wordt opgesplitst (0,60 euro per begonnen kwartier).

### **Opvangpersoneel:**

De ochtend-, middag- en avondopvang wordt door externe begeleiders opgenomen. Bij problemen kan u iemand van de directie of het secretariaat op de hoogte brengen.

### **Opvang buiten de school:**

Op woensdagnamiddag is er opvang in de Centrumschool mogelijk.

Tijdens de schoolvakanties en woensdagnamiddagen wordt er door de gemeentelijke vzw De Kangoeroe eveneens voor opvang gezorgd. Vooraf inschrijven is noodzakelijk!

Meer info: <http://www.kangoeroekuurne.be>

### **Ouderbruggenfiguur:**

Marlies Callewaert is de ouderbruggenfiguur voor de Kuurnse basisscholen. Zij helpt mee om de drempel te verlagen tussen ouders, school en andere gemeentediensten. U kan bij haar terecht met vragen over financiële tegemoetkomingen, sport en vrije tijd.

Contact: [marlies.callewaert@kuurne.be](mailto:marlies.callewaert@kuurne.be) of 0472 653 206

### **Ouderraad:**

Op school is een bloeiende ouderraadwerking. Heel veel ouders steunen de school in tal van initiatieven. Elke ouder met een kind op onze school kan deel uitmaken van de ouderraad.

KOOGO: Koepel van Ouderverenigingen van het Officieel Gesubsidieerd Onderwijs

Hanne De Laere	Pienter	Voorzitter
Connie Decock – Ward Dewilde	Wijzer	Voorzitters
Katrijn Vandenberghe	Wijzer	Secretaris
Louise Vantomme	Wijzer	Penningmeester

Naast zetelen in de oudervereniging, kan u ook op school helpen bij tal van activiteiten als begeleiden van een uitstap, fruit schillen op woensdag, ... Helpende handen mogen hun naam steeds doorgeven aan de leerkracht van hun kind, of op het secretariaat.

P.

**Parkeren aan school:**

Ouders die hun kinderen met de wagen brengen, maken gebruik van de voorziene parkeerplaatsen aan de school. Veiligheid staat hier voorop, pas steeds uw rijgedrag aan in de schoolomgeving.

R.

**Rapport en oudercontact:**

De school organiseert midden september een 10-minutengesprekje en verder zijn er 3 rapporten: eind november, einde maart en einde juni.

Tijdens het oudercontact worden de vorderingen en eventuele knelpunten besproken.

Het puntenrapport geeft een overzicht van een periode van ± 3 maanden (permanente evaluatie).

Er is een woordrapport voor sociale vaardigheden, leren leren en muzische vorming. Dit woordrapport wordt ook met de kinderen besproken.

**Rijbegeleiding:**

Kinderen die te voet of met de fiets naar school komen, worden begeleid in rijen van school naar huis. De kinderen mogen in geen geval alleen vertrekken zonder toestemming van de leerkracht. Kinderen die met de fiets komen moeten hiervoor een schriftelijke toestemming van de ouders afgeven op school.

S.

**Schoolagenda:**

Het eerste contact tussen school en ouders is de schoolagenda of het heen- en weermapje (kleuters). In elke klas wordt de agenda intensief gebruikt. De taken en info worden er steeds in vermeld. De agenda wordt eveneens gebruikt als communicatiemiddel tussen school en ouders (en omgekeerd). Er wordt gevraagd aan de ouders om de agenda na te zien en dagelijks te ondertekenen.

**Smartschool:**

Op school maken wij gebruik van het digitale platform Smartschool: [wijzer-pienter.smartschool.be](http://wijzer-pienter.smartschool.be). Ouders ontvangen na de inschrijving van hun kind een link om hun account te activeren. Via Smartschool ontvangt u nieuwsberichten van de school en de klas, kan u de kalender raadplegen of de rapporten van uw kind. U kan ook zelf een bericht sturen aan de leerkracht van uw kind of aan de directie.

**Sport, bewegen en buiten spelen:**

Zorg voor comfortabele kledij en schoeisel, aangepast aan de weersomstandigheden en die kinderen niet belemmeren tijdens hun spel.

Bij regenweer spelen de kinderen onder het afdak, de kleuters in de turnzaal.

T.

**Taalgebruik:**

Op school spreken leerkrachten en leerlingen Algemeen Nederlands, we spreken elkaar rustig en beleefd aan. In geval een leerling geen Nederlands begrijpt/spreekt, gebruiken we tijdelijk een andere gemeenschappelijke taal om ons uit te drukken.

**Taalscreening:**

In de maand oktober wordt bij elke kleuter van de 3<sup>e</sup> kleuterklas een taalscreening afgenomen. Kleuters die het Nederlands onvoldoende beheersen hebben recht op een taalintegratietraject om goed vertrouwd te worden met de onderwijstaal in het basisonderwijs.

**Toetsen:**

Toetsen worden verzameld in een toetsenmap en meegegeven naar huis. Zo blijven ouders op de hoogte of de leerstof beheerst is.

**Turnen:**

De kinderen turnen minstens één uur per week onder leiding van vakleerkracht. In de week dat er geen zwemmen wordt georganiseerd, turnen de leerlingen een tweede uur.

Ook de kleuters gaan 2X per week turnen in de turnzaal. De kleuters dragen op die dagen best makkelijke kledij.

Turnkledij is verplicht voor de kinderen van het lager. De school verkoopt truitjes en broekjes aan democratische prijzen (komt op de schoolfactuur).

De ouders zorgen zelf voor turnschoenen (best zonder veters).

De school zorgt voor een turnzakje.

U.

**Uitstappen en activiteiten:**

Zowel de kleuters als lagere schoolkinderen nemen regelmatig deel aan activiteiten of uitstappen die tot doel hebben de lessen levendiger te maken.

Per schooljaar kan het bedrag hiervoor maximaal € 55,00 voor de kleuters en € 105,00 voor de kinderen van het lager bedragen.

**Uiterlijk voorkomen:**

Kledij, schoeisel en haartooi van de leerlingen zijn verzorgd, eenvoudig en hygiënisch. Zorg voor veilige kledij (schoenen, sieraden)! Slippers, zomerse kledij met spaghettibandjes, hele korte shortjes en rokjes worden op school niet toegestaan. Hoofddekseis zijn in de klas niet toegestaan. Een goede hygiëne en net voorkomen dragen bij aan het algemeen welbevinden.

Controleer regelmatig het haar en de hoofdhuid van uw kind, ook in goed verzorgde haren kunnen luizen voorkomen. Gelieve dan steeds de leerkracht te verwittigen.

V.

**Verzekering:**

De school is niet aansprakelijk voor diefstal of het verlies van persoonlijk materiaal van de kinderen (kledij, schoolgerei, fiets, juwelen,...).

De kinderen zijn verzekerd voor schade aan anderen (indien niet opzettelijk) en geneeskundige verzorging, tijdens de klasuren en op de weg van school naar huis en omgekeerd.

Het aangifteformulier kan je via de leerkracht of op het secretariaat bekomen.

De polis dekt geen materiële schade zoals kledij, brillen, ...

W.

**Website:**

Op de website van onze scholen, vindt u meer uitleg over al deze items terug in het volledige info- en afsprakenplan.

Z.

**Ziekte:**

Denk eraan om bij een doktersbezoek steeds een afwezigheidsattest te vragen en eventueel een briefje voor het toedienen van medicatie op school.

**Zorg:**

Ouders kunnen steeds een afspraak maken om hun noden of zorgen te bespreken met de leerkracht van hun kind, de zorgcoördinator of de directie.

Onze school is aangesloten bij het leersteuncentrum BOOST. Contactgegevens: Sint-Amandusstraat 28, 8420 Deerlijk. Contactpersoon: Nathalie Lambrecht.

Gelieve de school of de leerkracht steeds op de hoogte te brengen indien uw kind therapie volgt bij een logopedist, kinesitherapeut, ...

In de lagere school kan therapie niet doorgaan tijdens de lessen, behalve in uitzonderlijke gevallen.

**Zonnig weer:**

Vanaf de prille lente is het van belang om onze huid tegen de eerste zonnestralen te beschermen.

Op school is er zonnecrème aanwezig. Bij zonnig weer zien we erop toe dat kinderen zich insmeren vooraleer ze naar buiten gaan tijdens de middagpauze of bij andere buitenactiviteiten. Een pet of zonnehoedje maken de bescherming compleet!

**Zwemmen:**

Onze kinderen gaan om de 2 weken zwemmen op vrijdagmiddag. De kinderen van L5 en L6 gaan met de fiets naar het zwembad. Alle andere kinderen gaan met de bus.

Voor de kleuters van de 3<sup>e</sup> kleuterklas start de watergewenning na de krokusvakantie.

De prijs (toegang zwembad € 1,00 per zwembeurt) wordt per trimester berekend en vereffend.

Drie of meer opeenvolgende gemiste zwembeurten worden terugbetaald.

Zwemkledij voor de jongens: een aansluitende zwemslip, geen zwem- of strandshort.

Zwemkledij voor de meisjes: een aansluitend badpak.